



**AGUAS DE
BOGOTÁ**
S.A. E.S.P.

ACTA DE CONCLUSIONES Y COMPROMISOS

Código: DEP-FM-001

Versión: 06

Vigencia: 30-09-2024

TÍTULO DE LA REUNIÓN:	Priorización de actividades-Vigencia 2026 RDH Hyntiba-El Escritorio.		
DEPENDENCIA QUE CONVOCA:	SDA – AB - GGA		
FECHA:	09-01-2026	HORA DE INICIO:	7:00 am

1. OBJETO DE LA REUNIÓN:

Realizar recorrido a la Reserva Distrital de Humedal Hyntiba-El Escritorio, con el propósito de identificar y definir las acciones a desarrollar en el marco del contrato No. 20251465-Vigencia 2026.

2. TEMAS TRATADOS:

ORDEN	TEMAS TRATADOS	SÍNTESIS DEL TEMA
1	Generalidades	Siendo las 7:00 de la mañana, se reúnen, Yina Paola Rodríguez (Administradora en cargo de RDH Hyntiba -El Escritorio) y Alexander Sánchez (Gestor de Campo SDA AB), para definir actividades a ejecutar durante el contrato SDA CD- 20251465.
2	Priorización de actividades	Se realizará recolección de residuos sólidos y llantas e identificación de presiones y amenazas en el área de influencia. Se mantendrán jornadas de apoyo en la gestión de residuos exclusivamente en el área de influencia de la RDH Hyntiba-El Escritorio, con el objetivo de mitigar los factores tensionantes identificados en el territorio. Estas jornadas se programarán una vez al mes, previa coordinación con la administración de la reserva y de acuerdo con las condiciones del terreno Se tendrá apoyo del grupo operativo del PMA.

*En caso de ser necesario indicar en la "SÍNTESIS DEL TEMA" los documentos adjuntos (PDF, Excel, Presentación, etc.).

3. CONCLUSIONES

CONCLUSIONES	
1	

4. COMPROMISOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO
Realizar las actividades acordadas en el acta de recorrido.	Aguas de Bogotá SA ESP	Vigencia 2026



ACTA DE CONCLUSIONES Y COMPROMISOS

Código: DEP-FM-001

Versión: 06

Vigencia: 30-09-2024

5. ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Yina Rodríguez	Administradora RDH	
Alexander Sánchez	Gestor de Campo AB	

